

OPRICHTING STICHTING WOONINITIATIEF 'S-GRAVENZANDE

2018 / 23445 / DP / cw

Heden, negen juli tweeduizend achttien, verschenen voor mij, mr. Theodorus ----
Johannes Franke, notaris met plaats van vestiging Naaldwijk, gemeente -----
Westland: -----

1. de heer **MICHAEL ANTONIUS GOSEWINUS AARTS**, geboren te Breda op
twaalf december negentienhonderd zesenvijftig, legitimatie: paspoortnummer

Gegevens verwijderd door KvK

gehuwd met mevrouw Louise Petronella Maria van der Kraan;
2. mevrouw **JACOBA VAN DER EST**, geboren te Naaldwijk op zevenentwintig
mei negentienhonderd tweeënzestig, legitimatie: Nederlandse -----
identiteitskaartnummer -----
Gegevens verwijderd door KvK

thans ongehuwd, niet -----
geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap of als
zodanig geregistreerd geweest; -----
3. de heer **JAN CHRISTIAAN DE GEUS**, geboren te Amsterdam op -----
zesentwintig december negentienhonderd drieënveertig, legitimatie: -----
rijbewijsnummer -----
Gegevens verwijderd door KvK

niet-hertrouwde weduwnaar van mevrouw Aagje ----
Willemina Alleblas, niet geregistreerd als partner in de zin van het -----
geregistreerd partnerschap of als zodanig geregistreerd geweest; -----
4. mevrouw **INGE ELISABETH VAN HOEVEN**, geboren te Naaldwijk op zeven
juni negentienhonderd tweeënzeventig, legitimatie: Nederlandse -----
identiteitskaartnummer -----
Gegevens verwijderd door KvK

ongehuwd en niet gehuwd geweest,
niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap of
als zodanig geregistreerd geweest; -----
5. de heer **STEFANUS PETRUS JACOBUS DE JONG**, geboren te 's- -----
Gravenzande op vierentwintig juli negentienhonderd achtenzestig, -----
legitimatie: rijbewijsnummer -----
Gegevens verwijderd door KvK

gehuwd met -----
mevrouw Christina Gozerina Rolandus Boers; -----
6. mevrouw **ANITA LEDER**, geboren te 's-Gravenhage op tweeëntwintig maart
negentienhonderd vierenzestig, legitimatie: paspoortnummer -----
Gegevens verwijderd door KvK

gehuwd met de heer Glen Chatterton Olthuis; -----

7. de heer **JOHANNES JOSEPHUS MARIA VAN DER LUBBE**, geboren te 's-Gravenhage op veertien augustus negentienhonderd eenenzestig, -----
 legitimatie: paspoortnummer [Gegevens verwijderd door KvK] -----
 ----- gehuwd met mevrouw -
 Rosalina Martina Josephina Alberta van Herpen; -----
8. mevrouw **CHRISTINA CORNELIA JOHANNA SCHOLTES**, geboren te 's-Gravenzande op drieëntwintig maart negentienhonderd eenenzestig, -----
 legitimatie: paspoortnummer [Gegevens verwijderd door KvK] -----
 ----- thans ongehuwd, niet -----
 geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap of als
 zodanig geregistreerd geweest. -----

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en -----
 daarvoor de volgende statuten vast te stellen: -----

STATUTEN

NAAM ZETEL EN DUUR

Artikel 1

1. De stichting is genaamd: **STICHTING WOONINITIATIEF 'S- GRAVENZANDE**.
2. Zij heeft haar zetel in 's-Gravenzande, gemeente Westland.
3. De stichting is aangegaan voor onbepaalde tijd.

DOEL

Artikel 2

1. De stichting stelt zich ten doel: -----
 - a. Het creëren en in stand houden van een woonvoorziening binnen de -----
 gemeente Westland bij voorkeur in 's-Gravenzande voor mensen met een
 verstandelijke of meervoudige beperking en/of een stoornis in het -----
 autistisch spectrum (hierna te noemen: de bewoners); en -----
 - b. het behartigen van de daarmee samenhangende belangen van de -----
 bewoners en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings
 verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des -
 woords. -----
2. De stichting tracht haar doel te bereiken door: -----
 - a. het voorbereiden en zo mogelijk ook realiseren van geschikte woonruimte;
 - b. het verwerven van mogelijkheden voor bewoners voor het verkrijgen van -
 voldoende zorg; -----
 - c. het uitvoeren van verkenningen en voorbereidingen voor het doel van de -
 stichting in het algemeen; -----
 - d. het werven van financiële middelen; -----
 - e. het aangaan en of beëindigen van overeenkomsten met derden; -----
 - f. het voeren van overleg over de invulling van de dienstverlening aan de ----
 bewoners, alsmede de kwaliteit van de zorgverlening -----
3. De stichting heeft geen winst oogmerk en beoogt de status van Algemeen --
 Nut Beogende Instelling te verkrijgen zoals bedoeld in artikel 5b Algemene --
 wet inzake rijksbelastingen en streeft ook naar rangschikking als bedoeld in
 dit artikel. -----

VERMOGEN

Artikel 3-----

1. het vermogen van de stichting worden gevormd door: -----
 - a. subsidies en donaties; -----
 - b. erfstellingen, legaten en schenkingen; en-----
 - c. eventuele andere verkrijgingen en baten.-----
2. Erfstellingen mogen slechts aanvaard worden onder het voorrecht van -----
boedelbeschrijving-----

BESTUUR-----Artikel 4-----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie (3) leden. Het aantal ---
leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het ---
bestuur met twee/derde (2/3e) meerderheid van de uitgebrachte stemmen ----
vastgesteld. -----
2. Bestuursleden kunnen worden: curatoren, bewindvoerders of mentoren van ---
bewoners en bloed- of aanverwanten tot en met de derde (3e) graad van -----
bewoners, met dien verstande dat van ieder van de bewoners hetzij de curator,
bewindvoerder of mentor hetzij een familielid als hiervoor bedoeld deel mag ---
uitmaken van het bestuur. -----
3. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penning -
meester. -----
4. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie (3) jaar, waarbij het
bestuur een rooster van aftreden opstelt. Aftredende bestuursleden zijn -----
terstond herkiesbaar. Een tussentijds benoemd bestuurslid neemt op het -----
rooster de plaats in van zijn voorganger. -----
5. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblij-
vende bestuursleden met twee/derde (2/3e) meerderheid van de uitgebrachte -
stemmen binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin ----
voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s). -----
6. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbre ----
ken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblij----
vende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in ----
artikel 7. -----
7. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. --
Zij hebben met toestemming van het bestuur wel recht op vergoeding van de --
door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. -----
8. Niet tot bestuurslid benoembaar zijn personen die in dienst zijn of werkzaam ---
zijn ten behoeve van de stichting.-----

BESTUURSVERGADERING EN BESTUURSBESLUITEN-----Artikel 5-----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te 's-Gravenzande of omgeving,
of indien alle bestuursleden daarmee instemmen elders. -----
2. Ieder kalenderkwartaal wordt tenminste één (1) vergadering gehouden. -----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de -----
voorzitter dit wenselijk vindt of indien één der andere bestuursleden daartoe ---
schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de
voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen
gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen --

- drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering -----
 bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 -----
 bepaalde - door de voorzitter of secretaris, voor zover mogelijk tenminste -----
 zeven (7) dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering -
 niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven of e-mail of telefonisch.
 5. De oproeping vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te ---
 behandelen onderwerpen. -----
 6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwe--
 zig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde -----
 komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de --
 statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van -----
 vergaderingen niet in acht genomen. -----
 7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens --
 afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
 8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de --
 secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe -----
 aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in
 de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. -----
 9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de
 meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig -
 of vertegenwoordigd zijn. Een bestuurslid kan zich tijdens een vergadering door
 een medebestuurlid laten vertegenwoordigen onder overlegging van een -----
 schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, -----
 volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurlid als ---
 gevolmachtigde optreden. -----
 10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursle--
 den in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk of e-mail hun mening te uiten. ---
 Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen ----
 antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na -----
 medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----
 11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één (1) stem. Voorzover
 deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbe-
 sluiten genomen met volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.
 12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter ---
 een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit vóór -
 de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, -----
 gesloten briefjes. -----
 13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
 14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de -
 voorzitter. -----

BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING-----

Artikel 6-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, tot het kopen, -----
 vervreemden of bezwaren van registergoederen. -----
3. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de ---
 stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een ---

derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt. -----

BESTUURSVERDELING -----

Artikel 7-----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter tezamen met de secretaris, of de voorzitter tezamen met de penningmeester, en bij hun belet of ontstentenis hun daartoe door het bestuur uit zijn midden aangewezen plaatsvervanger. -----
2. Het bestuur kan één of meer leden uit haar midden al dan niet gezamenlijk aanwijzen als bevoegd om over de banksaldi van de stichting te beschikken tot een door het bestuur vast te stellen bedrag. -----
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. -----

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP-----

Artikel 8-----

Het bestuurslidmaatschap eindigt: -----

1. door overlijden van een bestuurslid;-----
2. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; -----
3. door het verstrijken van de termijn waarvoor een bestuurslid is benoemd;-----
4. door ontslag met twee/derde (2/3e) meerderheid van stemmen, genomen in een bestuursvergadering;-----
5. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); alsmede -----
6. bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. -----

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN-----

Artikel 9-----

1. Het boekjaar van de stichting loopt van één januari tot en met eenendertig december van het zelfde jaar. -----
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken binnen twee maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. -----
3. Het bestuur laat de boeken van de stichting onderzoeken door een externe deskundige die binnen zes (6) maanden na afloop van het kalenderjaar van zijn bevindingen aan het bestuur verslag doet. -----
4. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld nadat het heeft kennis genomen van het door de externe deskundige uitgebrachte verslag. -----

REGLEMENT -----

Artikel 10 -----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. -----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. -
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. -----

STATUTENWIJZIGINGArtikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met twee/derde (2/3e) meerderheid van de uitgebrachte stemmen in een vergadering.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel.

ONTBINDING EN VEREFFENINGArtikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed aan een door het bestuur aan te wijzen andere "Algemeen Nut Beogende Instelling" met een overeenkomstig doel als van de stichting.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de door de wet voorgeschreven termijn onder één van de vereffenaars.

SLOTBEPALINGENArtikel 13

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

Slotverklaringen

1. Voor de eerste maal worden tot bestuursleden van de stichting benoemd:
 - de heer JOHANNES JOSEPHUS MARIA VAN DER LUBBE, voornoemd, tot voorzitter;
 - de heer JAN CHRISTIAAN DE GEUS, voornoemd, tot secretaris;
 - de heer MICHAEL ANTONIUS GOSEWINUS AARTS, voornoemd, tot penningmeester;
 - mevrouw JACOBA VAN DER EST, voornoemd, tot bestuurslid;
 - mevrouw INGE ELISABETH VAN HOEVEN, voornoemd, tot bestuurslid;
 - de heer STEFANUS PETRUS JACOBUS DE JONG, voornoemd, tot bestuurslid;
 - mevrouw ANITA LEDER-OLTHUIS, voornoemd, tot bestuurslid; en
 - mevrouw CHRISTINA CORNELIA JOHANNA SCHOLTES, voornoemd, tot bestuurslid.
2. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend achttien.

SLOT AKTE

Deze akte is verleden te Naaldwijk, gemeente Westland, op de datum in het -----
hoofd van deze akte vermeld.-----

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de -----
verschenen personen is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor vermelde
en daartoe bestemde documenten vastgesteld.-----

De zakelijke inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De -----
verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen
prijs te stellen en tijdig voor het verlijden van de akte een concept-akte te hebben
ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en te zijn -----
gewezen op de gevolgen die uit de akte voortvloeien.-----

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen -----
personen en mij, notaris, ondertekend om zestien uur vijfenveertig minuten.-----



Verwerkingsverslag

Bijgaande document is elektronisch ontvangen bij de Kamer van Koophandel op 10-07-2018 16:21 van Theodorus Johannes Franke in diens hoedanigheid als Notaris

Op het document is een elektronische handtekening aangetroffen die gecontroleerd en correct is bevonden op 10-07-2018 16:21 door de Kvk GX-Handtekeningservice.

Het bijbehorende digitale certificaat waarmee de handtekening is gezet is gecontroleerd en geldig en als niet-ingetrokken bevonden ten tijde van ondertekening.

De controle heeft plaatsgevonden op 10-07-2018 16:21 door de Kvk GX-Certificaatvalidatieservice.

Certificaat details van Theodorus Johannes Franke

T = Notaris

SERIALNUMBER = 393948

C = NL

O = Theodorus Johannes Franke

CN = Theodorus Johannes Franke

Met serienummer

1c9ccc4e33165f85bd336d079e24ba5d

Uitgegeven door

C = NL

O = KPN Corporate Market BV

CN = KPN Corporate Market CSP Organisatie CA - G2

Waarmerk
KvK

Dit document is gewaarmerkt met een digitale handtekening. In Adobe kunt u de handtekening bovenin het scherm controleren. Meer informatie hierover vindt u op www.kvk.nl/egd. In geprinte vorm is de integriteit van het document niet meer gewaarborgd en de handtekening niet meer verifieerbaar. De Kamer van Koophandel adviseert dan ook dit document alleen digitaal te gebruiken.